

ПОЛИТИКА
обработки персональных данных
ООО «ВЕТЗООБАЗАР»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных ООО «ВЕТЗООБАЗАР» (далее – Политика) разработана во исполнение требований Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон) и разъясняет субъектам персональных данных цели, правовые основания, порядок обработки их персональных данных, а также имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

1.2. Контакты ООО «ВЕТЗООБАЗАР» (далее – Общество):
УНП 192636458;

адрес места нахождения и почтовый адрес: Республика Беларусь, 220069, г. Минск, пр-т. Дзержинского, д. 5, офисный блок № 2, этаж 7;
информационный ресурс: <https://zoobazar.by>;
e-mail: dpo@zoobazar.by;
телефон: +375 29 676-00-06.

1.3. Политика применяется к отношениям, связанным с обработкой Обществом персональных данных:

- ~ покупателей в розничной сети магазинов «Zoobazar», а также при обращении по вопросам реализации прав потребителей;
- ~ пользователей сайта <https://zoobazar.by> (далее – Сайт);
- ~ пользователей мобильного приложения Zoobazar (далее – Мобильное приложение);
- ~ пользователей аккаунтов Общества, созданных в социальных сетях (Instagram, Facebook, Vkontakte, ОК, TikTok), социальном медиапространстве (YouTube), мессенджерах (Telegram, Viber);
- ~ клиентов при обращении в Колл-центр Общества;
- ~ участников Программы лояльности «Клуб друзей Zoobazar»;
- ~ лиц, участвующих в маркетинговых и (или) рекламных активностях (акциях, играх, конкурсах и других мероприятиях) Общества, а также победителей указанных мероприятий;
- ~ лиц, участвующих в маркетинговых исследованиях (опросы и обратная связь о качестве обслуживания, товарах и услугах), инициированных Обществом;
- ~ подписчиков на рекламно-информационную рассылку Общества;
- ~ контрагентов Общества (представителей юридических лиц, уполномоченных на подписание документов и (или) совершение действий от имени таких юридических лиц; индивидуальных предпринимателей; физических лиц);
- ~ аффилированных лиц Общества (их представителей);
- ~ лиц, направивших обращение в адрес Общества, в т.ч. лиц, оставивших обращение в книге замечаний и предложений Общества;
- ~ лиц, обратившихся на личный прием;
- ~ посетителей объектов (помещений) Общества;
- ~ кандидатов на трудоустройство, в т.ч. лиц, включенных в резерв кадров;

лиц, направленных для прохождения практики в Обществе, руководителей практики от учреждений образования.

1.4. Политика не применяется к обработке персональных данных в процессе трудовой деятельности и при осуществлении административных процедур (в отношении работников, бывших работников, членов их семей (родственников)); при обработке файлов cookie на Сайте, в Мобильном приложении; при осуществлении видеонаблюдения. Порядок обработки персональных данных в указанных сферах определен Обществом в отдельных Политиках.

1.5. Политика является публичным документом, предназначенным для ознакомления неограниченного круга лиц посредством ее размещения в глобальной сети Интернет на Сайте по адресу:

<https://zoobazar.by/upload/medialibrary/958/8w505rknqh6km9h1lngb4lpp580ed3f/Politika-obrabotki-personalnykh-dannykh-polzovateley--OOO-VETZOOBAZAR-redaktsiya-ot-10.04.2024.pdf>.

1.6. В настоящей Политике используются термины и их определения в значении, определенном Законом.

1.7. Общество имеет право по своему усмотрению в одностороннем порядке изменить и (или) дополнить условия настоящей Политики без предварительного уведомления субъектов персональных данных посредством размещения новой редакции Политики на Сайте.

1.8. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не затронутые в настоящей Политике, регулируются действующим законодательством.

1.9. Настоящая Политика действует с момента ее утверждения.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Обработка персональных данных осуществляется Обществом на основании согласия субъектов персональных данных, а также на иных правовых основаниях, предусмотренных Законом, а именно:

на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных;

обработка персональных данных в процессе трудовой деятельности субъекта персональных данных;

обработка распространенных ранее персональных данных;

обработка персональных данных, указанных в документе, адресованном Обществу и подписанном субъектом персональных данных;

обработка персональных данных в случаях, когда это необходимо для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами.

2.2. Общество устанавливает цели обработки персональных данных, категории субъектов персональных данных, чьи персональные данные подвергаются обработке, перечень обрабатываемых персональных данных, правовые основания обработки персональных данных и срок их хранения согласно Приложению, являющемуся неотъемлемой частью настоящей Политики.

2.3. Общество осуществляет обработку персональных данных как с использованием средств автоматизации, так и без их использования с совершением следующих действий с персональными данными в зависимости от цели обработки: сбор, систематизация, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, предоставление (в том числе трансграничную передачу уполномоченным лицам при необходимости), удаление.

Общество осуществляет распространение персональных данных при размещении информации об участниках проводимых мероприятий на Сайте, в Мобильном приложении, в социальных сетях и мессенджерах.

2.4. Общество обрабатывает необходимый минимум персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей и не допускает их избыточной обработки.

2.5. Общество ограничивает обработку персональных данных достижением конкретных, заранее заявленных целей обработки, а хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки.

2.6. При определении сроков хранения персональных данных Общество руководствуется сроками, определенными Перечнем типовых документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, иных организаций и индивидуальных предпринимателей, с указанием сроков хранения, утвержденным постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 24 мая 2012 г. № 140 «О перечне типовых документов».

Если срок хранения персональных данных субъектов персональных данных не определен законодательством об архивном деле и делопроизводстве, то срок хранения персональных данных указанных лиц устанавливается Обществом самостоятельно, исходя из целей обработки персональных данных и специфики деятельности Общества.

По истечении установленных сроков хранения документы, содержащие персональные данные, уничтожаются в порядке, установленном законодательством в сфере архивного дела и делопроизводства, персональные данные, содержащиеся в информационных системах (ресурсах) Общества, удаляются.

2.7. Общество прекращает обработку персональных данных в случае достижения конечных целей обработки персональных данных, истечения срока хранения персональных данных, отзыва согласия на обработку персональных данных или предъявления требования субъекта персональных данных о прекращении обработки персональных данных, отсутствия основания для обработки персональных данных, выявления неправомерной обработки персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством о защите персональных данных.

3. УПОЛНОМОЧЕННЫЕ ЛИЦА. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

3.1. Общество осуществляет обработку персональных данных с привлечением уполномоченных лиц в целях, указанных в Приложении к настоящей Политике, осуществляющих:

- ~ информационно-технологическую (ИТ) поддержку внутренних информационных систем (ресурсов) Общества, в т.ч. Сайта и Мобильного приложения;
- ~ предоставление доступа к сервису «Mindbox» и оказание услуг по сопровождению деятельности Общества при использовании указанного сервиса;
- ~ рассылку информационных, рекламных и иных сообщений;
- ~ фото-, видеосъемку на мероприятиях Общества, в т.ч. при награждении победителей рекламных игр и других рекламных мероприятий.

3.2. С целью анализа и (или) хранения данных о совершенных покупках, истории обращения Бонусов и Бонусных карт, данных пользователей Сайта и Мобильного приложения, в т.ч. участников Программы лояльности «Клуб друзей Zoobazar», и совершаемых ими действий на Сайте и в Мобильном приложении, автоматизации проведения маркетинговых и рекламных мероприятий, обработка персональных данных поручается уполномоченному лицу ООО «Майндбокс» (125124, г. Москва, ул. Правды, д. 26, этаж 12, помещение XXX).

С целью обслуживания деятельности Общества при использовании сервиса «Mindbox» обработка персональных данных поручается уполномоченному лицу ООО «Лаборатория Клиентского опыта» (220103, г. Минск, ул. Седых, д. 66, пом. 1, комн. 22).

3.3. С целью рассылки информационных, рекламных и иных сообщений посредством Viber/SMS/Push-уведомлений и Email-сообщений обработка персональных данных поручается уполномоченным лицам ООО «Майндбокс» (125124, г. Москва, ул. Правды, д. 26, этаж 12, помещение ХХХ), ООО «Лаборатория Клиентского опыта» (220103, г. Минск, ул. Седых, д. 66, пом. 1, комн. 22), а также:

для рассылки рекламно-информационных сообщений посредством Viber/SMS-сообщений, сервисных сообщений посредством SMS-сообщений – ООО «СМС Трафик-Бел» (220073, г. Минск, ул. Скрыганова, 6, корпус 1, помещение 9, комната 389);

для рассылки сервисных сообщений посредством SMS-сообщений – ООО «Дельта Коммуникации» (220113, г. Минск, ул. В.Хоружей, д. 29, офис 601).

3.4. Уполномоченные лица осуществляют обработку персональных данных на основании заключенных с Обществом договоров или соглашений об обработке персональных данных и обязуются соблюдать принципы, правила обработки и защиты персональных данных, предусмотренные Законом.

3.5. В целях обеспечения защиты персональных данных при их обработке уполномоченными лицами на уровне не ниже, чем у Общества, Общество:

~ вправе периодически осуществлять контроль за выполнением уполномоченными лицами мер по обеспечению защиты прав субъектов персональных данных при обработке их персональных данных по поручению Общества;

~ допускает привлечение уполномоченными лицами субуполномоченных лиц при условии получения предварительного письменного разрешения Общества или письменного уведомления Общества. Общество вправе не предоставить уполномоченным лицам разрешения на привлечение субуполномоченных лиц.

3.6. Общество может предоставлять персональные данные также иным лицам в целях согласно Приложению к настоящей Политике, в частности:

~ операторам электросвязи Республики Беларусь, оператору сервиса обмена электронными сообщениями Viber Media S.a.r.l, – с целью рассылки сообщений посредством Viber/SMS-сообщений;

~ почтовым сервисам обмена электронными сообщениями – с целью направления сообщений посредством Email-сообщений;

~ РУП «Белпочта» (220050, г. Минск, пр. Независимости, д. 10) – с целью направления почтовой корреспонденции;

~ EDI-провайдерам – с целью обмена электронными документами;

~ банкам – с целью осуществления банковских операций;

~ социальным сетям и операторам сервисов обмена электронными сообщениями (мессенджерам) – с целью коммуникации с лицами, направившими сообщения посредством социальных сетей и мессенджеров, а также размещения информации об участниках проводимых Обществом мероприятий в социальных сетях и мессенджерах;

~ государственным органам, иным организациям при наличии правовых оснований, установленным законодательством о защите персональных данных.

4. ТРАНСГРАНИЧНАЯ ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Общество осуществляет трансграничную передачу персональных данных ООО «Майндбокс», которое зарегистрировано и осуществляет деятельность на территории Российской Федерации, в которой обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, а именно: приняты нормативные правовые акты, определяющие порядок обеспечения защиты персональных данных, а также определен регулятор в сфере защиты персональных данных.

4.2. Общество осуществляет трансграничную передачу персональных данных в иностранные государства, на территории которых не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных:

- ~ оператору сервиса обмена электронными сообщениями Viber Media S.a.r.l – с целью рассылки рекламных, информационных и иных сообщений посредством Viber-сообщений;
- ~ почтовым сервисов обмена электронными сообщениями (Gmail.com, почта Mail.ru, Яндекс Почта, Outlook.com и пр., в случае если предоставленный субъектом персональных данных адрес электронной почты принадлежит почтовому сервису, коммуникационные сервера которого располагаются за пределами Республики Беларусь) – с целью рассылки рекламных, информационных и иных сообщений посредством Email-сообщений;
- ~ социальным сетям и операторам сервисов обмена электронными сообщениями (мессенджерами) – с целью коммуникации с лицами, направившими сообщения посредством социальных сетей и мессенджеров, а также размещения информации об участниках проводимых Обществом мероприятий в социальных сетях и мессенджерах.

4.3. В связи с указанным в п. 4.2 настоящей Политики, Общество дополнительно информирует субъектов персональных данных о существовании рисков, возникающих в связи с отсутствием надлежащего уровня защиты персональных данных в таких иностранных государствах:

- ~ отсутствие специального законодательства, регулирующего обработку персональных данных, в том числе требований по соблюдению таких норм;
- ~ отсутствие независимого уполномоченного государственного органа по защите прав субъектов персональных данных;
- ~ ограниченный круг прав субъектов персональных данных;
- ~ использование ненадлежащих способов получения персональных данных;
- ~ незаконная обработка персональных данных, в результате чего персональные данные могут стать доступными неограниченному кругу лиц.

5. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И МЕХАНИЗМ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

5.1. Субъект персональных данных имеет право:

5.1.1. на отзыв своего согласия, если для обработки персональных данных Общество обращалось к субъекту персональных данных за получением согласия.

Субъект персональных данных в любое время без объяснения причин может отозвать свое согласие в порядке, установленном статьей 14 Закона, либо в форме, посредством которой получено его согласие.

Общество обязуется в пятнадцатидневный срок после отзыва согласия прекратить обработку персональных данных, удалить их и уведомить об этом субъекта персональных данных.

Общество отказывает в прекращении обработки персональных данных, если такая обработка осуществляется на ином правовом основании (например, в соответствии с требованиями законодательства).

5.1.2. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных Обществом, содержащей:

- ~ место нахождения Общества;
- ~ подтверждение факта обработки персональных данных обратившегося лица;
- ~ перечень обрабатываемых персональных данных обратившегося лица и источник их получения;
- ~ правовые основания и цели обработки персональных данных;

- ~ срок, на который дано согласие (если обработка персональных данных осуществляется на основании согласия);
- ~ наименование и место нахождения уполномоченного лица (уполномоченных лиц), если обработка была им поручена;
- ~ иную информацию, предусмотренную законодательством.

Субъекту персональных данных не требуется обосновывать свой интерес к запрашиваемой информации. Общество обязано в течение пяти рабочих дней после получения соответствующего заявления, если иной срок не установлен законодательными актами, предоставить в доступной форме информацию, либо уведомить о причинах отказа в ее предоставлении.

5.1.3. требовать от Общества внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными.

Общество обязано в пятнадцатидневный срок после получения заявления субъекта персональных данных внести соответствующие изменения в его персональные данные и уведомить об этом субъекта персональных данных либо уведомить субъекта персональных данных о причинах отказа во внесении таких изменений.

Общество вправе отказать в изменении персональных данных, если из представленной информации не вытекает, что персональные данные субъекта являются неполными, устаревшими или неточными.

5.1.4. на получение от Общества информации о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых Обществом, третьим лицам.

Такая информация может быть получена субъектом персональных данных один раз в календарный год бесплатно, если иное не предусмотрено Законом и иными законодательными актами.

Общество обязано в пятнадцатидневный срок после получения заявления субъекта персональных данных предоставить ему информацию о том, какие персональные данные этого субъекта и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомить субъекта персональных данных о причинах отказа в ее предоставлении.

5.1.5. требовать от Общества бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление.

Общество обязано в пятнадцатидневный срок после получения заявления субъекта персональных данных прекратить обработку персональных данных, а также осуществить их удаление (обеспечить прекращение обработки персональных данных, а также их удаление уполномоченным лицом) и уведомить об этом субъекта персональных данных.

При отсутствии технической возможности удаления персональных данных Общество обязано принять меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомить об этом субъекта персональных данных.

Общество может отказать в прекращении обработки персональных данных и (или) их удалении при наличии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами.

5.1.6. на обжалование действий (бездействия) и решений Общества, нарушающих его права при обработке персональных данных, в порядке, установленном законодательством.

Если субъект персональных данных полагает, что его права были нарушены Обществом, он может обратиться к Обществу посредством направления обращения на адрес электронной почты (dpo@zoobazar.by) для принятия мер по восстановлению его нарушенных прав.

Субъект персональных данных также наделен правом обратиться за защитой нарушенных прав, свобод и законных интересов субъекта персональных данных в Национальный центр защиты персональных данных Республики Беларусь с жалобой на действия (бездействие) Общества. Принятое решение может быть обжаловано субъектом персональных данных в суд в порядке, установленном законодательством.

5.2. Механизм реализации прав субъектами персональных данных.

5.2.1. Для реализации одного или нескольких прав, указанных в подп. 5.1.1 – 5.1.5 п. 5.1 настоящей Политики, субъекту персональных данных необходимо направить Обществу соответствующее заявление одним из следующих способов:

~ в письменной форме по адресу: Республика Беларусь, 220069, г. Минск, пр-т. Дзержинского, д. 5, офисный блок № 2, этаж 7;

~ в виде электронного документа, содержащего электронную цифровую подпись субъекта персональных данных, на адрес электронной почты dro@zoobazar.by.

5.2.2. В случае, если согласие субъектом персональных данных было предоставлено на Сайте, в Мобильном приложении в иной электронной форме (посредством проставления «галочки» в чек-боксе, смещения «ползунка» вправо (в активное положение), нажатия соответствующей интерактивной кнопки) реализация права на отзыв согласия возможна путем:

~ снятия «галочки» в соответствующем чек-боксе на Сайте, в Мобильном приложении;

~ смещения соответствующего ползунка влево (в неактивное положение) на Сайте, в Мобильном приложении;

~ нажатия кнопки «Отказаться от подписки» (или иной схожей по смысловому значению кнопки в зависимости от используемого почтового сервиса) в нижней части полученного электронного письма.

Согласие субъекта персональных данных, предоставленное в Мобильном приложении в иной электронной форме, считается отозванным в случае удаления пользователем личного кабинета (профиля) в Мобильном приложении.

Право на отзыв согласия не может быть реализовано в случае, когда обработка персональных данных осуществляется не на основании согласия субъекта персональных данных, а на иных правовых основаниях, предусмотренных законодательством о персональных данных.

5.2.3. Заявление о реализации одного или нескольких из указанных выше прав должно содержать:

~ фамилию, имя, отчество (если имеется), дату рождения субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

~ изложения сути требования;

~ личную подпись (для заявления в письменной форме) или электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

5.2.4. Ответ на заявление направляется субъекту персональных данных в форме, соответствующей форме подачи заявления, если в самом заявлении не указано иное.

5.2.5. Субъект персональных данных вправе обратиться за содействием в реализации своих прав к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Обществе, направив электронное сообщение на адрес электронной почты dro@zoobazar.by.

Приложение
к Политике обработки персональных данных
ООО «ВЕТЗООБАЗАР», утвержденной
приказом от 18.03.2026 № 01-03/195

Перечень целей обработки персональных данных в ООО «ВЕТЗООБАЗАР», категории субъектов персональных данных, чьи персональные данные подвергаются обработке, объем обрабатываемых персональных данных, правовые основания обработки персональных данных, сроки их хранения

Сокращения, используемые в таблице:

1. Закон – Закон Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных».
2. Закон «Об архивном деле и делопроизводстве» – Закон Республики Беларусь от 25 ноября 2011 г. № 323-З «Об архивном деле и делопроизводстве».
3. Закон «Об обращениях граждан и юридических лиц» – Закон Республики Беларусь от 18 июля 2011 г. № 300-З «Об обращениях граждан и юридических лиц»).
4. Закон «О защите прав потребителей» – Закон Республики Беларусь от 9 января 2002 г. № 90-З «О защите прав потребителей».
5. Закон «О хозяйственных обществах» – Закон Республики Беларусь от 9 декабря 1992 г. № 2020-ХП «О хозяйственных обществах».
6. Закон «Об охранной деятельности» – Закон Республики Беларусь от 8 ноября 2006 г. № 175-З «Об охранной деятельности».
7. ИП – индивидуальные предприниматели.
8. Мобильное приложение – мобильное приложение Zoobazar.
9. Общество – ООО «ВЕТЗООБАЗАР».
10. Перечень типовых документов – Перечень типовых документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, иных организаций и индивидуальных предпринимателей, с указанием сроков хранения, утвержденный постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 24 мая 2012 г. № 140.
11. ПД – персональные данные.
12. Сайт – информационный ресурс Общества, размещенный в глобальной сети Интернет по адресу: <https://zoobazar.by>.
13. ФЛ – физические лица.
14. ЮЛ – юридические лица.

№ п/п	Цель обработки ПД	Категории субъектов ПД, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых ПД	Правовые основания обработки ПД	Срок хранения ПД
		Трансграничная передача ПД: передаваемые ПД; правовые основания; субъекты, которым ПД передаются; иностранные государства, на территории которых находятся такие субъекты			
1	2	3	4	5	6
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ЗАКЛЮЧЕНИЕ И ИСПОЛНЕНИЕ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫХ ДОГОВОРОВ И ДР.)					
1.	Подготовка, заключение, исполнение, расторжение (прекращение) договоров в простой письменной форме, в т.ч. ведение переговоров и деловой переписки в названных целях, с контрагентами Общества (ЮЛ, ИП), связанных с осуществлением основного вида деятельности	Контрагенты – ЮЛ: уполномоченные представители ЮЛ	Фамилия, имя, отчество (при наличии, при необходимости), должность, данные документа, подтверждающего полномочия, номер телефона (при необходимости)	Обработка ПД на основании абзаца восьмого статьи 6 Закона (законодательство о труде, гражданское законодательство)	3 года после проведения проверки налоговыми органами, а если проверка не проводилась – 10 лет после прекращения договора; переписка о заключении, исполнении, изменении, расторжении (прекращении) договоров – 3 года
		Контрагенты – ИП	Фамилия, имя, отчество (при наличии, при необходимости), номер телефона, адрес места регистрации (при необходимости), иные ПД, указанные в договоре для его исполнения	Обработка ПД на основании абзаца пятнадцатого статьи 6 Закона	
2.	Подготовка, заключение, исполнение, расторжение (прекращение) гражданско-правовых договоров в простой письменной форме, в т.ч. ведение переговоров и деловой переписки в названных целях, с контрагентами Общества (ЮЛ, ИП и ФЛ), не связанных с осуществлением основного вида деятельности	Контрагенты – ЮЛ: уполномоченные представители ЮЛ	Фамилия, имя, отчество (при наличии, при необходимости), должность, данные документа, подтверждающего полномочия, номер телефона (при необходимости)	Обработка ПД на основании абзаца восьмого статьи 6 Закона (законодательство о труде, гражданское законодательство)	3 года после проведения проверки налоговыми органами, а если проверка не проводилась – 10 лет после прекращения договора; переписка о заключении, исполнении, изменении, расторжении (прекращении) договоров – 3 года
		Контрагенты – ФЛ, ИП	Фамилия, имя, отчество (при наличии, при необходимости), номер телефона, адрес места регистрации (при необходимости), иные ПД, указанные в договоре для его исполнения	Обработка ПД на основании абзаца пятнадцатого статьи 6 Закона	

№ п/п	Цель обработки ПД	Категории субъектов ПД, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых ПД	Правовые основания обработки ПД	Срок хранения ПД
		Трансграничная передача ПД: передаваемые ПД; правовые основания; субъекты, которым ПД передаются; иностранные государства, на территории которых находятся такие субъекты			
1	2	3	4	5	6
3.	Предварительная идентификация пользователей Сайта, Мобильного приложения до регистрации личного кабинета (профиля) на Сайте, в Мобильном приложении	Пользователи Сайта, Мобильного приложения, которые создают личные кабинеты (профили)	Номер мобильного приложения	Обработка ПД на основании абзаца двадцатого статьи 6 Закона (подпункт 2.8 пункта 2 статьи 30-1 Закона Республики Беларусь от 17 июля 2008 г. № 427-3 «О средствах массовой информации»)	1 год с даты удаления личного кабинета (профиля) на Сайте, в Мобильном приложении
Для достижения указанной цели Общество осуществляет трансграничную передачу ПД пользователей Сайта, Мобильного приложения, указанных в настоящем пункте таблицы, уполномоченному лицу (ООО «Майндбокс») на территорию Российской Федерации					
4.	Создание (регистрация), использование личного кабинета (профиля) на Сайте, в Мобильном приложении, верификация, авторизация, аутентификация, удаление личного кабинета (профиля)	Пользователи Сайта, Мобильного приложения, которые создали личный кабинет (профиль)	Номер мобильного телефона, внутренний идентификатор (ID) пользователя, IP-адрес ПД, предоставление которых необязательно (предоставляются по желанию субъекта): фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес доставки	Обработка ПД осуществляется на основании абзаца пятнадцатого статьи 6 Закона	Ограничивается 3 годами с даты последней авторизации (входа) в личный кабинет (профиль)
Для достижения указанной цели Общество осуществляет трансграничную передачу ПД пользователей Сайта, Мобильного приложения, указанных в настоящем пункте таблицы, уполномоченному лицу (ООО «Майндбокс») на территорию Российской Федерации					
5.	Заключение договора розничной купли-продажи с ФЛ посредством создания (оформления) онлайн-заказа (предзаказа) на Сайте, в Мобильном приложении, через Колл-центр, исполнение и прекращение таких договоров	Покупатели – ФЛ	Имя, номер мобильного телефона, адрес места доставки (если доставка выбрана в качестве способа получения товара). ПД, предоставление которых необязательно (предоставляются по желанию субъекта ПД): ПД, предоставленные самостоятельно покупателем при оформлении онлайн-заказа	Обработка ПД на основании абзаца пятнадцатого статьи 6 Закона	3 года после проведения проверки налоговыми органами, а если проверка не проводилась – 10 лет после прекращения договора

№ п/п	Цель обработки ПД	Категории субъектов ПД, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых ПД	Правовые основания обработки ПД	Срок хранения ПД
		Трансграничная передача ПД: передаваемые ПД; правовые основания; субъекты, которым ПД передаются; иностранные государства, на территории которых находятся такие субъекты			
1	2	3	4	5	6
			(предзаказа)		
		Для достижения указанной цели Общество осуществляет трансграничную передачу ПД покупателей, указанных в настоящем пункте таблицы, уполномоченному лицу (ООО «Майндбокс») на территорию Российской Федерации			
6.	Рассмотрение заявлений, обращений потребителей, коммуникация с потребителями, оформление учетных документов в рамках реализации прав потребителей в соответствии с законодательством о защите прав потребителей	Потребители	Перечень обрабатываемых ПД ограничивается содержанием документов, необходимых для рассмотрения заявлений, обращений потребителей, коммуникации с потребителями, оформления учетных документов в рамках реализации прав потребителей	Обработка ПД осуществляется на основании абзаца двадцатого статьи 6 Закона (законодательство о бухгалтерском учете и отчетности, законодательство в области защиты прав потребителей)	3 года после проведения проверки налоговыми органами, а если проверка не проводилась – 10 лет после прекращения договора
7.	Досудебное урегулирование спора	Контрагенты Общества – ФЛ, ИП, ЮЛ (уполномоченные представители)	Перечень обрабатываемых ПД ограничивается содержанием документов, необходимых для рассмотрения спора в досудебном порядке (претензионный порядок урегулирования спора, разрешение спора в порядке медиации)	Обработка ПД осуществляется на основании абзаца пятнадцатого статьи 6 Закона – в случае, если досудебный порядок урегулирования спора предусмотрен в договоре. Обработка ПД осуществляется на основании абзаца двадцатого статьи 6 Закона – в случае, если досудебный порядок урегулирования спора предусмотрен законодательством (часть вторая пункта 2 статьи 10 Гражданского кодекса Республики Беларусь)	Претензионная переписка, документы по досудебному урегулированию споров – 3 года
8.	Судебное урегулирование спора	Контрагенты Общества – ФЛ, ИП, ЮЛ (уполномоченные представители); потребители	Перечень обрабатываемых ПД ограничивается содержанием документов, необходимых для рассмотрения спора в судебном	Обработка ПД осуществляется на основании абзаца двадцатого статьи 6 Закона (законодательство о гражданском	Документы, предоставляемые в судебные органы; копии решений, частных определений,

№ п/п	Цель обработки ПД	Категории субъектов ПД, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых ПД	Правовые основания обработки ПД	Срок хранения ПД
		Трансграничная передача ПД: передаваемые ПД; правовые основания; субъекты, которым ПД передаются; иностранные государства, на территории которых находятся такие субъекты			
1	2	3	4	5	6
			порядке	судопроизводстве)	постановлений и др. – 3 года после вынесения решения
9.	Получение и исполнение исполнительных документов	Контрагенты Общества – ФЛ, ИП, ЮЛ (уполномоченные представители); потребители	Перечень обрабатываемых ПД ограничивается содержанием документов, необходимых для получения исполнительной надписи и других исполнительных документов, и их исполнения	Обработка ПД осуществляется на основании абзаца двадцатого статьи 6 Закона (законодательство о нотариате и нотариальной деятельности, исполнительном производстве)	Определяется в зависимости от срока, установленного в Перечне типовых документов
ВЫПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ (ПОЛНОМОЧИЙ), ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫМИ АКТАМИ					
10.	Ведение бухгалтерского и налогового учета хозяйственной деятельности (исполнение налоговых и иных обязательств)	Контрагенты Общества – ФЛ, ИП, ЮЛ (уполномоченные представители); потребители	Перечень обрабатываемых ПД ограничивается содержанием первичных учетных документов, необходимых для оформления хозяйственных операций	Обработка ПД осуществляется на основании абзаца двадцатого статьи 6 Закона (законодательство о бухгалтерском учете и отчетности; налоговое законодательство)	3 года после проведения проверки налоговыми органами, а если проверка не проводилась – 10 лет после прекращения договора
11.	Направление в государственные органы и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности	В зависимости от формы отчетности	В соответствии с формой предоставляемой отчетности	Обработка ПД осуществляется на основании абзаца двадцатого статьи 6 Закона	Определяется в зависимости от срока, определенного в Перечне типовых документов
12.	Рассмотрение и направление ответа на поступившие обращения, в т.ч. внесенные в книгу замечаний и предложений	ФЛ, ИП (заявители), в т.ч. представители ЮЛ, предоставившие ПД Обществу путем подачи обращения	Фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, контактный телефон (при указании в обращении), суть обращения, иные сведения, указанные в обращении	Обработка ПД осуществляется на основании абзаца двадцатого статьи 6 и абзаца семнадцатого пункта 2 статьи 8 Закона (Закон «Об обращениях граждан и юридических лиц»)	5 лет с даты последнего обращения; 5 лет после окончания ведения и передачи в архив Общества книги замечаний и предложений

№ п/п	Цель обработки ПД	Категории субъектов ПД, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых ПД	Правовые основания обработки ПД	Срок хранения ПД
		Трансграничная передача ПД: передаваемые ПД; правовые основания; субъекты, которым ПД передаются; иностранные государства, на территории которых находятся такие субъекты			
1	2	3	4	5	6
13.	Рассмотрение и направление ответа на поступившие заявления (обращения) субъектов ПД в рамках реализации их прав в соответствии с законодательством о персональных данных	ФЛ (заявители), иные лица, чьи ПД указаны в заявлении (обращении)	Фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства (места пребывания), дата рождения, иные ПД, предусмотренные законодательством о персональных данных и (или) указанные в обращении	Обработка ПД осуществляется на основании абзаца двадцатого статьи 6 Закона, статьи 10-13 Закона	1 год
14.	Запись на личный прием	Лица, обращающиеся на личный прием	Фамилия, имя, отчество (при наличии), номер телефона, содержание вопроса	Обработка ПД осуществляется на основании абзаца двадцатого статьи 6 и абзаца семнадцатого пункта 2 статьи 8 Закона (пункт 7 статьи 6 Закона «Об обращениях граждан и юридических лиц»)	5 лет
15.	Определение круга и ведение учета аффилированных лиц	Аффилированные лица Общества	Фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства (указывается только с согласия ФЛ), основание, в силу которого лицо признается аффилированным	Обработка ПД осуществляется на основании абзаца двадцатого статьи 6 Закона (часть 3 статьи 56, абзац девятнадцатый части 1 статьи 63 Закона «О хозяйственных обществах»)	До утраты оснований, далее – 5 лет
16.	Участие в деятельности органов управления Общества (организация, проведение заседаний, участие в заседаниях органов управления Общества, уведомление о принятых решениях)	Члены Совета директоров, участники высшего органа управления Общества – ФЛ и их уполномоченные представители, ЮЛ (уполномоченные представители)	Фамилия, имя, отчество (при наличии, при необходимости), статус в органе управления, должность (при необходимости), адрес электронной почты (при необходимости), почтовый адрес для получения корреспонденции (при необходимости), номер телефона (при необходимости)	Обработка ПД осуществляется на основании абзаца двадцатого статьи 6 Закона (глава 4 Закона «О хозяйственных обществах»)	Определяется в зависимости от срока, установленного в Перечне типовых документов
Для достижения указанной цели Общество осуществляет трансграничную передачу адреса электронной почты, ПД в содержании сообщения почтовым сервисам обмена электронными сообщениями, в случае если представленный субъектом ПД адрес электронной почты принадлежит почтовому сервису, коммуникационные сервера которого располагаются за					

№ п/п	Цель обработки ПД	Категории субъектов ПД, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых ПД	Правовые основания обработки ПД	Срок хранения ПД
		Трансграничная передача ПД: передаваемые ПД; правовые основания; субъекты, которым ПД передаются; иностранные государства, на территории которых находятся такие субъекты			
1	2	3	4	5	6
		пределами Республики Беларусь			
17.	Ведение делопроизводства, хранение и учет документов в соответствии с законодательством в сфере архивного дела и делопроизводства	Лица, сведения о которых содержатся в документах, регистрируемых в системе учета документооборота	Персональные данные ФЛ, сведения о которых содержатся в архивных документах	Обработка ПД осуществляется на основании абзаца двадцатого статьи 6 Закона (главы 4-6 Закона «Об архивном деле и делопроизводстве»)	Определяется в зависимости от срока, установленного в Перечне типовых документов
18.	Предоставление информации в рамках исполнения запросов, предписаний государственных органов, иных организаций	Лица, в отношении которых запрашивается (предоставляется) информация	Объем передаваемых ПД определяется в зависимости от содержания запроса, предписания	Обработка ПД осуществляется на основании абзаца двадцатого статьи 6 Закона, если обработка осуществляется для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами Обработка ПД осуществляется на основании согласия субъекта ПД (статья 5 Закона), если к запросу приложено согласие субъекта ПД	Срок хранения определяется в зависимости от содержания запроса, предписания в соответствии с установленными сроками хранения соответствующего типа переписки, как правило, – 3 года
19.	Осуществление пропускного режима в помещения и объекты Общества с оформлением разрешительных документов (пропусков)	ФЛ, которым необходимо получить доступ в помещения, на объекты Общества	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Обработка ПД осуществляется на основании абзаца двадцатого статьи 6 Закона (Закон «Об охранной деятельности»)	Ограничивается периодом нахождения на объекте
МАРКЕТИНГ					
(МЕРОПРИЯТИЯ, РАССЫЛКИ, ИНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРОДВИЖЕНИЮ ТОВАРОВ, УСЛУГ (РАБОТ))					

№ п/п	Цель обработки ПД	Категории субъектов ПД, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых ПД	Правовые основания обработки ПД	Срок хранения ПД
		Трансграничная передача ПД: передаваемые ПД; правовые основания; субъекты, которым ПД передаются; иностранные государства, на территории которых находятся такие субъекты			
1	2	3	4	5	6
20.	Регистрация и участие в Программе лояльности «Клуб друзей Zoobazar», в т.ч. обращение Бонусов и Бонусных карт, верификация номера мобильного телефона	Участники Программы лояльности «Клуб друзей Zoobazar»	Номер мобильного телефона, номер (номера) Бонусной карты (Бонусных карт) ПД, предоставление которых необязательно (предоставляются по желанию субъекта ПД): имя, дата рождения	Обработка ПД осуществляется на основании согласия субъекта ПД (статья 5 Закона)	3 года с даты последнего использования Бонусной карты, а в случае неиспользования Бонусной карты – 3 года с даты дачи согласия
Для достижения указанной цели Общество осуществляет трансграничную передачу ПД участников Программы лояльности «Клуб друзей Zoobazar», указанных в настоящем пункте таблицы, уполномоченному лицу (ООО «Майндбокс») на территорию Российской Федерации					
21.	Участие в рекламных играх, проводимых Обществом и (или) в магазинах Zoobazar на территории Республики Беларусь, в т.ч. на Сайте и (или) в Мобильном приложении, с применением Бонусной карты, хранение материалов рекламных игр	Лица, изъявившие желание принять участие в рекламных играх (участники рекламных игр)	Фамилия, имя, отчество (при наличии), номер мобильного телефона, дата рождения, номер (номера) Бонусной карты (Бонусных карт), игровые коды	Обработка ПД осуществляется на основании абзаца двадцатого статьи 6 Закона (законодательство о рекламе) – обработка ПД при проведении рекламной игры в случаях, предусмотренных законодательством	3 года с даты окончания соответствующей рекламной игры
				Обработка ПД осуществляется на основании согласия субъекта ПД (статья 5 Закона) – обработка ПД при проведении рекламной игры, когда соответствующая обработка не предусмотрена законодательством о рекламе	3 года с даты последнего использования Бонусной карты, а в случае неиспользования Бонусной карты – 3 года с даты дачи согласия
Для достижения указанной цели Общество осуществляет трансграничную передачу ПД участников рекламных игр, указанных в настоящем пункте таблицы, уполномоченному лицу (ООО «Майндбокс») на территорию Российской Федерации					
22.	Участие в одной рекламной игре, проводимой Обществом	Лица, изъявившие желание принять участие в рекламной	Фамилия, имя, отчество (при наличии), номер мобильного	Обработка ПД осуществляется на основании абзаца	3 года с даты окончания рекламной

№ п/п	Цель обработки ПД	Категории субъектов ПД, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых ПД	Правовые основания обработки ПД	Срок хранения ПД
		Трансграничная передача ПД: передаваемые ПД; правовые основания; субъекты, которым ПД передаются; иностранные государства, на территории которых находятся такие субъекты			
1	2	3	4	5	6
	и (или) в магазинах Zoobazar на территории Республики Беларусь, в т.ч. на Сайте и (или) в Мобильном приложении, с применением Бонусной карты, хранение материалов рекламной игры	игре (участники рекламной игры)	телефона, дата рождения, номер (номера) Бонусной карты (Бонусных карт), игровые коды	двадцатого статьи 6 Закона (законодательство о рекламе) – обработка ПД при проведении рекламной игры в случаях, предусмотренных законодательством	игры
				Обработка ПД осуществляется на основании согласия субъекта ПД (статья 5 Закона) – обработка ПД при проведении рекламной игры, когда соответствующая обработка не предусмотрена законодательством о рекламе	Ограничивается сроком проведения рекламной игры
		Для достижения указанной цели Общество осуществляет трансграничную передачу ПД участников рекламной игры, указанных в настоящем пункте таблицы, уполномоченному лицу (ООО «Майндбокс») на территорию Российской Федерации			
23.	Создание фото- и видеоматериалов (съемка, интервью и др.) при проведении розыгрыша призов и награждении победителей рекламной игры и использование такого материала посредством размещения (опубликования) на Сайте, в Мобильном приложении, в аккаунтах Общества в социальных сетях, мессенджерах и иных средствах массовой информации	Победители рекламной игры и иные лица, приглашенные Победителями рекламной игры для участия в фото-видеосъемке, интервью	Фамилия, имя, отчество (при наличии, при необходимости) фото- и видеозображение, запись голоса, сведения о выигрыше (призе) ПД, предоставление которых необязательно (предоставляются по желанию субъекта ПД): населенный пункт места жительства; род занятий (занимаемая должность, место работы), семейное положение, иные ПД, распространенные Победителем рекламной игры, приглашенными лицами	Обработка ПД осуществляется на основании согласия субъекта ПД (статья 5, абзац второй пункта 1 статьи 9 Закона) – если субъект ПД является основным объектом съемки. Обработка ПД осуществляется на основании абзаца двадцатого статьи 6 Закона (законодательство, определяющее порядок функционирования сайтов организации) – при съемке общего плана, в т.ч. в рамках новостного контента.	Если обработка ПД осуществляется на основании согласия – 3 года с даты дачи согласия.

№ п/п	Цель обработки ПД	Категории субъектов ПД, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых ПД	Правовые основания обработки ПД	Срок хранения ПД
		Трансграничная передача ПД: передаваемые ПД; правовые основания; субъекты, которым ПД передаются; иностранные государства, на территории которых находятся такие субъекты			
1	2	3	4	5	6
		Уполномоченные представители Общества, организатора рекламной игры, заинтересованных лиц	Фамилия, имя, отчество (при наличии, при необходимости), фото- и видеоизображение, запись голоса, занимаемая должность, место работы	Обработка ПД на основании абзаца восьмого статьи 6 Закона (законодательство о труде, законодательство о рекламе) – если участие в публичных мероприятиях и выступлениях охватывается трудовой функцией работника и работник является основным объектом съемки, а также при съемке общего плана, в т.ч. в рамках новостного контента. Обработка ПД осуществляется на основании согласия субъекта ПД (статья 5, абзац второй пункта 1 статьи 9 Закона) – если участие в публичных мероприятиях и выступлениях не охватывается трудовой функцией работника и работник является основным объектом съемки.	
		Для достижения указанной цели Общество осуществляет трансграничную передачу ПД, указанных в настоящем пункте таблицы, социальным сетям, мессенджерам, в которых зарегистрирован аккаунт Общества, в т.ч. в иностранные государства, на территории которых не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов ПД, ввиду нахождения коммуникационных серверов таких социальных сетей, мессенджеров в этих государствах			
24.	Участие в рекламных розыгрышах, иных мероприятиях и активностях рекламного характера, проводимых в социальных сетях и мессенджерах	Лица, зарегистрированные в качестве участников мероприятия	Имя пользователя (никнейм) в социальной сети, мессенджере, информация о факте выигрыша	Обработка ПД участников мероприятия – обработка распространенных ранее ПД (абзац девятнадцатый статьи 6 Закона) При опубликовании ПД (никнейма) победителя – согласие (статья 5 Закона,	Ограничивается 30 днями со дня опубликования ПД победителей в социальной сети, мессенджере

№ п/п	Цель обработки ПД	Категории субъектов ПД, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых ПД	Правовые основания обработки ПД	Срок хранения ПД
		Трансграничная передача ПД: передаваемые ПД; правовые основания; субъекты, которым ПД передаются; иностранные государства, на территории которых находятся такие субъекты			
1	2	3	4	5	6
				абзац второй пункта 1 статьи 9 Закона)	
		Для достижения указанной цели Общество осуществляет трансграничную передачу имени пользователя (никнейма), определенного в качестве победителя, социальной сети, мессенджеру, в которых зарегистрирован такой пользователь и проводился розыгрыш, в т.ч. в иностранные государства, на территории которых не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов ПД, ввиду нахождения коммуникационных серверов таких социальных сетей, мессенджеров в этих государствах			
25.	Регистрация и участие в иных рекламных и (или) маркетинговых активностях (акции, конкурсы и др. активности), в т.ч. на Сайте и (или) в Мобильном приложении, хранение материалов в отношении проведенных мероприятий	Лица, зарегистрированные в качестве участников мероприятия	Фамилия, имя, отчество (при наличии), номер мобильного телефона, дата рождения, информация о факте выигрыша (если активность предполагает определение победителя (победителей)), иные ПД согласно условиям рекламных и (или) маркетинговых активностей	Обработка ПД осуществляется на основании согласия субъекта ПД (статья 5 Закона)	Ограничивается 6 месяцами со дня окончания рекламной и (или) маркетинговой активности
		Для достижения указанной цели Общество осуществляет трансграничную передачу ПД (фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона, дата рождения) участников рекламных и (или) маркетинговых активностей уполномоченному лицу (ООО «Майндбокс») на территорию Российской Федерации			
26.	Участие в маркетинговых исследованиях Zoobazar (опросы и обратная связь о качестве обслуживания, товарах и услугах) посредством Viber/SMS/Push-уведомлений	Лица, изъявившие желание принять участие в маркетинговом исследовании (респонденты)	Номер мобильного телефона	Обработка ПД осуществляется на основании согласия субъекта ПД (статья 5, абзац второй пункта 1 статьи 9 Закона)	3 года с даты дачи согласия
		Для достижения указанной цели Общество осуществляет трансграничную передачу ПД (номеров мобильных телефонов) респондентов уполномоченному лицу (ООО «Майндбокс») на территорию Российской Федерации, а также, при осуществлении рассылки посредством сервиса обмена электронными сообщениями Viber, – оператору сервиса обмена электронными сообщениями Viber Media S.a.r.l, в т.ч. в иностранные государства, на территории которых не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов ПД, ввиду нахождения коммуникационных серверов Viber Media S.a.r.l в этих государствах			
27.	Направление рекламно-информационной рассылки о	Лица, предоставившие согласие на получение	Номер мобильного телефона	Обработка ПД осуществляется на основании согласия	3 года с даты дачи согласия либо до

№ п/п	Цель обработки ПД	Категории субъектов ПД, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых ПД	Правовые основания обработки ПД	Срок хранения ПД
		Трансграничная передача ПД: передаваемые ПД; правовые основания; субъекты, которым ПД передаются; иностранные государства, на территории которых находятся такие субъекты			
1	2	3	4	5	6
	товарах, услугах (работах), рекламных и (или) маркетинговых мероприятиях в торговой сети Zoobazar посредством Viber/SMS/Push-уведомлений	рассылки (подписчики)		субъекта ПД (статья 5, абзац второй пункта 1 статьи 9 Закона)	момента отписки от получения рассылки
		Для достижения указанной цели Общество осуществляет трансграничную передачу ПД (номеров мобильных телефонов) подписчиков уполномоченному лицу (ООО «Майндбокс») на территорию Российской Федерации, а также, при осуществлении рассылки посредством сервиса обмена электронными сообщениями Viber, – оператору сервиса обмена электронными сообщениями Viber Media S.a.r.l, в т.ч. в иностранные государства, на территории которых не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов ПД, ввиду нахождения коммуникационных серверов Viber Media S.a.r.l в этих государствах			
28.	Направление рекламно-информационной рассылки о товарах, услугах (работах), рекламных и (или) маркетинговых мероприятиях в торговой сети Zoobazar посредством Email-сообщений	Лица, предоставившие согласие на получение рассылки (подписчики)	Адрес электронной почты	Обработка ПД осуществляется на основании согласия субъекта ПД (статья 5, абзац второй пункта 1 статьи 9 Закона)	3 года с даты дачи согласия либо до момента отписки от получения рассылки
		Для достижения указанной цели Общество осуществляет трансграничную передачу ПД (адресов электронных почт) подписчиков уполномоченному лицу (ООО «Майндбокс») на территорию Российской Федерации, а также почтовым сервисам обмена электронными сообщениями, в т.ч. в иностранные государства, на территории которых не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов ПД, если предоставленный подписчиком адрес электронной почты принадлежит почтовому сервису, коммуникационные сервера которого располагаются на территории таких государств			
29.	Участие в фото-, видеосъемке с целью создания рекламного материала для его последующего публичного использования, в т.ч. размещения в глобальной сети Интернет	Лица, изъявившие желание принять участие в фото-, видеосъемке	Фотоизображение, видеоизображение	Обработка ПД осуществляется на основании согласия субъекта ПД (статья 5, абзац второй пункта 1 статьи 9 Закона)	3 года с даты дачи согласия
		Общество при размещении рекламного материала в аккаунтах социальных сетей, социальном медиапространстве YouTube, мессенджерах, при использовании облачных сервисов для обмена и хранения рекламного материала осуществляет трансграничную передачу персональных данных, содержащихся в рекламном материале (фотоизображения, видеоизображения), в т.ч. в иностранные государства, на территории которых не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, ввиду нахождения коммуникационных серверов таких социальных сетей, социального медиапространства YouTube, мессенджеров, облачных сервисов в этих государствах			
КОММУНИКАЦИЯ, ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ ЛИЦАМИ					
30.	Рассмотрение и направление ответа на поступившее	Лица, направившие	Имя, номер мобильного телефона, адрес электронной	Обработка ПД осуществляется на основании согласия	3 года с даты дачи

№ п/п	Цель обработки ПД	Категории субъектов ПД, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых ПД	Правовые основания обработки ПД	Срок хранения ПД
		Трансграничная передача ПД: передаваемые ПД; правовые основания; субъекты, которым ПД передаются; иностранные государства, на территории которых находятся такие субъекты			
1	2	3	4	5	6
	обращение посредством формы «Форма обратной связи», размещенной на Сайте	обращения (заявители)	почты, иные ПД, указанные в обращении	субъекта ПД (статья 5, абзац второй пункта 1 статьи 9 Закона) – обращение по иным вопросам	согласия
		Для достижения указанной цели Общество осуществляет трансграничную передачу ПД заявителей, указанных в настоящем пункте таблицы, уполномоченному лицу (ООО «Майндбок») на территорию Российской Федерации, а также передачу ПД (адресов электронных почт) заявителей почтовым сервисам обмена электронными сообщениями, в т.ч. в иностранные государства, на территории которых не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов ПД, если предоставленный заявителем адрес электронной почты принадлежит почтовому сервису, коммуникационные сервера которого располагаются на территории таких государств			
31.	Осуществление переписки (коммуникации) посредством электронной почты с контрагентами (их представителями) в рамках заключаемых (заключенных) договоров	Контрагенты Общества – ФЛ, ИП	Фамилия, имя, отчество (при наличии, при необходимости), адрес электронной почты, номер телефона (при необходимости), иные ПД, указанные в переписке	Обработка ПД на основании абзаца пятнадцатого статьи 6 и абзаца третьего пункта 1 статьи 9 Закона	Переписка о заключении, исполнении, изменении, расторжении договоров – 3 года; если по результатам переписки договор не был заключен – 1 год с даты последнего сообщения в рамках переписки с контрагентом
		Контрагенты ЮЛ: уполномоченные представители ЮЛ	Фамилия, имя, отчество (при наличии, при необходимости), должность (при необходимости), адрес электронной почты, номер телефона (при необходимости), иные ПД, указанные в переписке	Обработка ПД на основании абзаца восьмого статьи 6 Закона (законодательство о труде, гражданское законодательство)	
		Для достижения указанной цели Общество осуществляет трансграничную передачу адреса электронной почты, ПД в содержании сообщения почтовым сервисам обмена электронными сообщениями, в т.ч. в иностранные государства, на территории которых не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов ПД, если предоставленный адрес электронной почты принадлежит почтовому сервису, коммуникационные сервера которого располагаются на территории таких государств			
32.	Осуществление консультации лиц, обратившихся в Колл-центр посредством телефонного звонка, в т.ч. с последующим созданием (оформлением)	Лица, обратившиеся в Колл-центр	Минимально необходимый перечень ПД, определяемый в зависимости от сути и содержания консультации	Обработка ПД осуществляется на основании заключенного (заключаемого) договора с субъектом ПД (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона)	2 года – для телефонных диалогов

№ п/п	Цель обработки ПД	Категории субъектов ПД, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых ПД	Правовые основания обработки ПД	Срок хранения ПД
		Трансграничная передача ПД: передаваемые ПД; правовые основания; субъекты, которым ПД передаются; иностранные государства, на территории которых находятся такие субъекты			
1	2	3	4	5	6
	заказа, а также в целях исполнения таких заказов	Для достижения указанной цели Общество осуществляет трансграничную передачу ПД субъектов, необходимых для создания (оформления) заказа, уполномоченному лицу (ООО «Майндбокс») на территорию Российской Федерации			
33.	Осуществление переписки (коммуникации) посредством онлайн-чата на Сайте, чатов (в т.ч. чат-ботов) в мессенджерах и социальных сетях, в т.ч. с последующим созданием (оформлением) заказа, а также в целях исполнения таких заказов	Пользователи чатов (чат-ботов)	Минимально необходимый перечень ПД, определяемый в зависимости от сути и содержания консультации	Обработка ПД осуществляется на основании заключенного (заключаемого) договора с субъектом ПД (абзац пятнадцатый статьи 6, абзац третий пункта 1 статьи 9 Закона)	4 месяца – для диалогов в чате
		Для достижения указанной цели Общество осуществляет трансграничную передачу ПД субъектов, необходимых для создания (оформления) заказа, уполномоченному лицу (ООО «Майндбокс») на территорию Российской Федерации, а в случае коммуникации в социальных сетях и мессенджерах Общество осуществляет трансграничную передачу ПД социальным сетям и мессенджерах, в которых осуществляется коммуникация			
ПОДБОР ПЕРСОНАЛА, ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОИСКАТЕЛЯМИ, ПРАКТИКАНТАМИ					
34.	Рассмотрение резюме (анкеты) соискателей на трудоустройство, в т.ч. поиск, оценка соответствия соискателей установленным требованиям, осуществление коммуникации с соискателями	Соискатели на трудоустройство	Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, информация об образовании и опыте работы, номер телефона, адрес электронной почты (при необходимости), адрес проживания, гражданство, иные ПД в соответствии с содержанием резюме (анкеты)	При направлении резюме (анкеты) по электронной почте – на основании согласия субъекта ПД (статья 5 Закона). При получении резюме (анкеты) по форме Общества в письменном виде, подписанного соискателем – на основании согласия субъекта ПД (статья 5 Закона). При получении резюме (анкеты) по форме соискателя в письменном виде или в виде электронного документа, подписанного соискателем на трудоустройство – на основании абзаца шестнадцатого статьи 6 Закона.	1 год – в случае непринятия на работу 1 месяц – в случае принятия на работу При даче согласия – 1 год с даты дачи согласия

№ п/п	Цель обработки ПД	Категории субъектов ПД, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых ПД	Правовые основания обработки ПД	Срок хранения ПД
		Трансграничная передача ПД: передаваемые ПД; правовые основания; субъекты, которым ПД передаются; иностранные государства, на территории которых находятся такие субъекты			
1	2	3	4	5	6
				При рассмотрении резюме (анкеты), размещенного(-ой) на сайтах поиска работы – на основании абзаца девятнадцатого статьи 6 Закона.	
35.	Формирование и ведение резерва кадров, в т.ч. посредством облачных сервисов для работы с электронными таблицами	Соискатели на трудоустройство	ПД, указанные соискателем на трудоустройство в резюме (анкете)	Обработка ПД осуществляется на основании согласия субъекта ПД (статья 5, абзац второй пункта 1 статьи 9 Закона)	3 года с даты дачи согласия
		Для достижения указанной цели Общество осуществляет трансграничную передачу ПД соискателей на трудоустройство, указанных в резюме (анкете), облачным сервисам, в т.ч. в иностранные государства, на территории которых не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов ПД, ввиду нахождения коммуникационных серверов таких сервисов в этих государствах			
36.	Организация практики для обучающихся, в том числе создание учетных записей для входа в информационные системы (ресурсы) Общества	Лица, проходящие практику Руководители практики от учреждения образования	Фамилия, собственное имя, отчество (при наличии), сведения о месте обучения, контактный номер телефона и иные ПД в соответствии с содержанием договора об организации практики	Обработка ПД на основании абзаца двадцатого статьи 6 Закона (законодательство об образовании)	В отношении указанных в договоре сведений – 3 года после проведения проверки налоговыми органами, а если проверка не проводилась – 10 лет после прекращения договора Созданные учетные записи – до окончания практики